

PRIMĂRIA COMUNEI COȘERENI, JUDEȚUL IALOMIȚA

organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice vacante de execuție, referent, clasa III, grad profesional”asistent”, în cadrul Compartimentului registru agricol

Condițiile de desfășurare ale concursului: concursul se va desfășura la sediul Primăriei Cosereni, din Str. Calea București, nr. 130, Sala de consiliu, în data de 21.11.2019, ora 11.00 – proba scrisă.

Data până la care se depun dosarele de înscriere: 20 zile de la data publicării anunțului, începând cu data de 21.10.2019 și până la data de 11.11.2019, inclusiv (ora 16.00).

Dosarul de înscriere la concurs se depune la sediul la sediul Primăriei Cosereni, din Str. Calea București, nr. 130 și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 49 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

1. formularul de înscriere – model anexat;
2. curriculum vitae, modelul comun european;
3. copia actului de identitate;
4. copiile diplomelor de studii, certificatelor și ale altor documente care atestă efectuarea unor specializări perfecționări;
5. copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă (conform modelului postat pe site-ul Primăriei) și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
6. copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
7. cazierul judiciar;
8. declarația pe propria răspundere sau adeverința, care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia – model anexat;

Copiile actelor sus-menționate se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 465 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, respectiv :

a)are cetățenia română și domiciliul în România;

b)cunoaște limba română, scris și vorbit;

c)are vârsta de minimum 18 ani împliniți;

d)are capacitate deplină de exercițiu;

e)este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;

f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;

g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;

h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;

i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;

j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;

k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Condițiile specifice de participare la concursul pentru ocuparea postului de Referent, clasa III, gradul profesional asistent , **sunt următoarele:**

– **studii liceale**, respectiv studii medii liceale absolvite cu diplomă de bacalaureat;

– **vechime** în specialitatea studiilor: **minim 1 an**

– perfecționări (specializări): **cunoștințe operare calculator, nivel de bază** (dovedite cu documente care să ateste deținerea competențelor, emise conform legii).

Persoane de contact :

1. Nica Daniela - secretar general al UAT Coșereni , telefon 0731.313917
2. Stoian Constantin – consilier achiziții publice , telefon 0731.313918

BIBLIOGRAFIE

Pentru concursul organizat in vederea ocuparii functiei publice de executie vacante de REFERENT , clasa III, grad profesional “asistent” in cadrul Compartimentului registru agricol

1. Ordonanta de Urgență a Guvernului nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, Partea III-a, Titlul V – Autoritățile administrației publice locale si Partea a VI-a – Statutul funcționarilor publici
2. Constitutia Romaniei,
3. OG nr. 28/2008 aprobată prin Legea nr. 98/2009 privind Registrul Agricol cu modificările și completările ulterioare.
4. Hotararea Guvernului nr.218/25.03.2015 privind registru agricol pentru perioada 2015-2019
5. Ordinul 289/2017 privind aprobarea Normelor tehnice pentru completarea registrului agricol pentru perioada 2015-2019
6. OG nr. 33/2002 aprobată prin Legea 223/2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale

NOTĂ - Vor fi avute in vedere formele republicate, actualizate, consolidate cu toate modificările și completările ulterioare ale actelor normative prevăzute în lista de mai sus